

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ“

СЕЛО ГАБАРЕВО, ОБЩИНА ПАВЕЛ БАНЯ

ЗАПОВЕД № 336 /14.09.2021 Г.

Утвърдил:

Весела Укалска

Директор на ОУ „Никола Й. Вапцаров“



УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

ЗА

ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ

НА

УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

в ОУ „Никола Йонков Вапцаров“

С.Габарево, общ. Павел баня

ЗА 2021/2022 УЧЕБНА ГОДИНА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН В УЧИЛИЩЕТО

Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“, с. Габарево е общообразователно основно училище. В него се обучават ученици в дневна форма на обучение, разпределени в 7 паралелки.

Организацията на учебния ден е целодневна: вариант 1 – задължителните учебни часове се провеждат до обяд, а часовете за организиран отход, самоподготовка и дейности по интереси след обяд.

Целодневна организация на учебния ден се осъществява в следните полуинтернатни групи: 1 сборна група в I – IV клас.

1.2. НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ

Програмата на целодневна организация на учебния процес в Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“, с. Габарево е разработена на основание ЗПУО, Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда, Наредба за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование.

1.3. ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ НА ПРОГРАМАТА

Чрез нея се конкретизират/определят: целите, условията и реда за провеждане на целодневната организация в училището; дейностите в полуинтернатните групи като обхваща общите и специфичните характеристики и различия в структурата, състава и обхвата на групите в изпълнение на държавната политика за постигане на качествен образователно-възпитателен процес.

1.4. ЦЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Целта на програмата е да се регламентират условията и редът за провеждане на целодневна организация на учебния процес за учениците от I до IV клас в Основно училище „Никола Йонков Вапцаров“.

1.5. ЗАДАЧИ НА ПРОГРАМАТА

1.5.1. Регламентиране дейностите в ЦОУД с оглед подобряване качеството на обучение.

1.5.2. Постигане качествен образователно-възпитателен процес чрез въвеждане на целодневна организация на обучение.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В ЦОУД

2.1. РЕЖИМНИ МОМЕНТИ И БРОЙ ЧАСОВЕ, ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ЗА ЦОУД, СПОРЕД РАМКОВАТА ПРОГРАМА

Блок А - Обяд и организиран отход и спорт - 2 часа;

Блок В - Самоподготовка - 2 часа;

Блок С - Занимания по интереси - 2 часа.

2.2. ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ЧАСОВЕТЕ ЗА ВСЯКА ЕДНА ОТ ГРУПИТЕ

Часовете в ЦОУД са с продължителността на учебни часове в съответствие с чл.101(5) от ЗПУО и ДОС за организацията на дейностите в училището, както следва:
в I - IV клас - четиридесет минути.

2.3. СЕДМИЧНО РАЗПИСАНИЕ НА ЧАСОВЕТЕ ЗА ВСЯКА ПИГ

Съгласно Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда се отчита в

астрономически часове, които включват освен 6-те часа на ден за самоподготовка, занимания по интереси и организиран отход и спорт, също и др. дейности.

Седмичното разписание на часовете при полуинтернатните групи при целодневната организация на учебния ден се осъществява чрез стандартен вариант:

ЦУОД I – IV клас	
11:55 ÷ 13:00	обяд; организиран отход и физическа активност
13:00 ÷ 13:40	самоподготовка
13:40 ÷ 13:50	междучасие
13:50 ÷ 14:30	самоподготовка
14:30 ÷ 14:40	междучасие
14:40 ÷ 15:20	занимания по интереси
15:20 ÷ 15:30	междучасие
15:30 ÷ 16:10	занимания по интереси
16:10 ÷ 16:20	междучасие
16:20 ÷ 17:00	физическа активност и спорт

2.4. ПЕДАГОГИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ЦОУД

2.4.1. Педагогически изисквания при провеждане на организиран отход и спорт.

В часовете за организиран отход и спорт се акцентира на възпитателно взаимодействие, поведенческият потенциал, разтоварване от умствено напрежение и непрекъснати наблюдения и проява на дискретност.

Учебни часове за организиран отход и спорт се провеждат след 12 часа, в зависимост от организацията на учебния ден в съответните класове. Те се провеждат във физкултурен салон, училищен двор, игротека.

2.4.2. Педагогически изисквания при провеждане на самоподготовка.

Самоподготовката допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любезността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване.

За часовете по самоподготовка в зависимост от потребностите на учениците се осигуряват консултации с учители – специалисти. Изработва се график за консултации от съответните учители – специалисти по различни учебни предмети.

Часовете за самоподготовка се провеждат в класната стая.

2.4.3. Педагогически изисквания при провеждане на дейности по интереси.

Заниманията по интереси се провеждат в зависимост от потребностите на учениците. Те се организират с оглед мотивиране на учениците и родителите за включване в целодневната организация.

Часовете са с насоченост към овладяване на ключовите компетентности по Европейска референтна рамка, подпомагане и допълване на обучението чрез различни занимания, създаване на емоционална среда за отмора.

Провеждат се в компютърна зала, физкултурен салон, игротека, класни стаи.

2.4.4. Подкрепящата роля на възпитателя в ЦОУД изисква създаване на педагогически технологии, съобразно спецификата на училището и включват организирането на:

– *ролеви игри* – допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език,

бит и др.;

–*симулационни игри* – осъществява се учене чрез съпреживяване /емпатия/ на основата на теоретични знания се упражняват практически умения – дискусия, дебат;

–*метод на асоциациите* – върху метода може да се изгради система на „предвиждане” по учебния материал въз основа на термините;

–*кубиране* – учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки;

–*инсърт* – система за ефективно четене и мислене чрез отбелязване, средство за контролиране на разбирането;

–*рефлексия* – самооценяване;

–*мозъчна атака* – метод за решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения.

2.4.5. АСПЕКТИ НА РАБОТА НА ПЕДАГОЗИТЕ В ЦОУД

- ✓ прилагане на подходите за индивидуализация и диференциация, съобразен и с модела на организиране състава на ЦОУД;
- ✓ непрекъснато обновяване и създаване на ангажираща, стимулираща и приобщаваща учебна среда;
- ✓ координиране на дейности със заинтересованите страни: семейство; обществени институции; неправителствени организации и др.;
- ✓ регулярно планиране.

2.5. НОРМИ НА ПРЕПОДАВАТЕЛСКА РАБОТА

Отчитат се изискванията на Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда, Рамковата програма за ЦОУП.

Изпълнението на нормите за преподавателска работа е част от трудовите задължения на педагогическия персонал. Нормата за преподавателска работа на лицата, заемащи възпитателски длъжности в ЦОУД включва дейности в полуинтернатните групи /самоподготовка, организиран отход и спорт, дейности по интереси/, консултации с ученици, диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците, работа по индивидуални образователни програми.

При провеждането на дейностите от преподавателската работа, пряко свързани с учениците, възпитателите опазват здравето и живота на учениците и съблюдават спазването на здравно – хигиенните норми и изисквания.

В рамките на 8-часовия работен ден на възпитателите се извършват следните дейности:

- 1.Подготвителна работа на часовете по самоподготовка–осигуряване на тестове, задачи, пособия, материали, информационни справки, снабдяване с необходимата дидактическа и учебна литература, вкл. и консултации с учители;
- 2.Подготовка на литература, материали, пособия и инструментариум за провеждане на часовете за дейности по интереси;
- 3.Попълване на училищна документация;
- 4.Участие в провеждане на педагогически съвети, работни групи, оперативки и др.;
- 5.Работа с родители, вкл. участие в родителски срещи;
- 6.Организиране и участие на консултации с ученици;
- 7.Планиране, организиране и участие в квалификационно–методическа дейност, свързана с възпитателно–образователния процес;
- 8.Оказване на методическа помощ и консултации на млади учители;
- 9.Участие в регламентирани седмични/месечни общоучилищни мероприятия;
- 10.Участия в разработването на индивидуални образователни програми;
- 11.Работа по диагностицирането и насърчаване на постиженията на учениците;
- 12.Координиране обмяната на добри практики между учителите в ЦОУД.

2.6. ОТРАЗЯВАНЕ НА ЦЕЛОДНЕВНАТА ОРГАНИЗАЦИЯ В ДОКУМЕНТАЦИЯТА

Дейностите по целодневната организация на образователно – възпитателния процес в Основно училище „Никола Йонков Вапцаров” се вписват в следната училищна документация:

- Списък-Образец 1;
- Седмично разписание на часовете в училището;
- Годишен план за дейността на училището;
- Книга с протоколи от заседания на Педагогическия съвет;
- Дневник на ЦОУД;
- Декларации за лекторски часове, ако е необходимо.

3. УСЛОВИЯ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТ И РЕЗУЛТАТНОСТ НА ОВП ПРИ ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ДЕН

3.1.Обогатяване и обновяване на учебната среда с подходящо обзавеждане и съвременно техническо оборудване и създаване и поддържане на безопасно и спокойно място, където учениците, обучаващи се при целодневен режим да се разтоварват с любимите си занимания, да отпочиват, да комуникират пълноценно помежду си и да се включват активно и пълноценно в планираните дейности.

3.2.Подсигуряване и насърчаване на учениците до достъпа до разнообразни форми на непрекъснато образование, насочени към овладяване на ключови компетентности.

3.3.Подпомагане родителите, настойниците и близките на учениците в обучението на децата им.

3.4.Участие на възпитателите в подходящи квалификационни форми.

3.5.Използване на педагозите при реализиране на дейностите в ЦОУД на съвременни педагогически технологии, методи и подходи, изнесени учебни часове в близки институции, природни обекти и исторически забележителности, съобразно спецификата на училището и групата.

4. МОНИТОРИНГ, НАБЛЮДЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТИ ПРИ ЦЕЛОДНЕВНОТО ОБУЧЕНИЕ

4.1.Контрол от страна на директора.

4.2.Оценяване напредъка на учениците от страна на възпитателите.

4.2.1.Използване на педагогически методи и подходи, съобразени със спецификата на групата и развитието на учениците, които да подпомогнат успеваемостта на учениците в групата – формиращо оценяване.

4.2.2.Извършване на вътрешно оценяване на самоподготовката на учениците и техния напредък – формиращо оценяване.

5. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

5.1.Повишено качество на образователно – възпитателния процес в училище чрез:

-създаване на възможности за успешно преминаване в следващ клас, и в следващ етап или степен на образование;

-инвестиции в учениците от най-ранна възраст – ефективно средство за създаване на

основа за по-нататъшно учене;

–позитивно въздействие върху личността на ученика чрез включване във всекидневна мултикултурна и конкурентна среда при упражняване както на учебни, така и на спортни, развиващи, възпитаващи дейности и занимания по интереси;

–социализация на учениците за развитие на умения за работа в екип, концентрация и устойчивост на вниманието, памет, изграждане на положителна нагласа към образованието;

–преодоляване на риска от дискриминация, проява на стереотипи по отношение на непътващи и социално слаби ученици.

5.2.Ограничени предпоставки за отпадане на ученици от училище, поради затруднения в усвояването на учебното съдържание и задържането им в училище и създадена мотивация за учене и труд, активно участие в образователно – възпитателния процес чрез ангажиране на свободното време на учениците, осигурените благоприятни условия за отпих и учебни занимания и стимулиране на творческото развитие на учениците.

Училищната програма за целодневна организация на учебния ден е приета на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 9 /13.09.2021 г. В процеса на работа програмата може да бъде изменяна и допълвана по реда на нейното приемане.