

Основно училище „Никола Йонков Вапцаров”  
с.Габарево, общ.Павел баня

**ЗАПОВЕД**

**№ 378 / 14.09.2021**

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 37 от НАРЕДБА № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и решение на ПС – Протокол № 7 / 09.07.2021 г

**ОПРЕДЕЛЯМ:**

ПРАВИЛА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ НА ОБУЧЕНИЕТО И  
ПРОВЕЖДАНЕ НА ИЗПИТИТЕ С УЧЕНИЦИ В САМОСТОЯТЕЛНА ФОРМА НА  
ОБУЧЕНИЕ ЗА УЧЕБНАТА 2021 / 2022 ГОДИНА

Директор: .....

Весела Укалска



**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ“  
С.ГАБАРЕВО, ОБЩ.ПАВЕЛ БАНЯ**

**Ред и условия за приемане на ученици в самостоятелна  
форма на обучение**

*Самостоятелната форма на обучение е неприсъствена, при която учениците се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от утвърдения училищен учебен план за избрана от ученика паралелка. При самостоятелна форма на обучение се прилага училищният учебен план за дневна форма*

**В самостоятелна форма може да се обучават:**

- ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма;
- ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2, след решение на експертна комисия, създадена към РУО;
- ученици с изявени дарби;
- лица, навършили 16 години;
- ученици с наложена санкция по чл. 199 ал. 1 т. 5 от ЗПУО.

**Ред и условия за приемане на ученици в самостоятелна форма**

1. Гражданите, навършили 16-годишна възраст и желаещи да бъдат записани в самостоятелна форма, за да продължат обучението си, подават заявление в срок до 10.10. на съответната учебна година.
2. За лицата, навършили 16 години, се допуска обучение за завършване на два класа в една година, ако са заявили това свое желание при подаване на заявлението. Лицата полагат изпити за следващия клас само, ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.

## Ред и условия за организиране на самостоятелна форма

### I. Необходими документи за обучение в СФО:

1. Подаване на заявление до директора (по образец) за преминаване в самостоятелна форма на обучение, като се описват причините за преминаване в самостоятелна форма на обучение:
  - 1.1 за учениците, ненавършили 16 години заявлението се подава от родителя/настойника;
  - 1.2. за учениците, навършили 16 години заявлението се подава от ученика, заверено с име, фамилия и подпис на родителя.
  - 1.3 заявлението може да се подаде и 20 учебни дни преди започването на редовната изпитна сесия. (чл.37 ал.4 от Наредба 10 от 01.09.2016г.)
2. Заповед на директора за наложена санкция по чл. 199 ал. 1 т. 5 от ЗПУО за преместване в самостоятелна форма.
3. При преминаване в самостоятелна форма на обучение ученикът задължително предоставя актуална собствена снимка за документи, за изготвяне на личен картон за самостоятелна форма на обучение.
4. Изпитите се насрочват след подаване (по образец) на заявление за явяване на изпити до директора на училището. Заявлението се подава не по-късно от 15 дни преди съответната изпитна сесия.

### II. Издаване на заповеди на директора:

1. За записване на ученика в самостоятелна форма на обучение, в която се определя длъжностното лице, отговорно за воденето на личното дело на ученика и уведомяване за насрочените изпити за дадена изпитна сесия;
2. За утвърждаване на график за провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка;
3. За определяне на училищни комисии по организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишна оценка и определяне на училищните комисии по оценяване на изпитните работи, в която са разписани задълженията на комисиите.

### III. Ред за уведомяване на учениците:

1. Оповестяване на графика на определеното за целта място в училището за информация на учениците;
2. Публикуване на графика на сайта на училището;

3. Предоставяне на учениците на конспекти на учебното съдържание по съответните учебни предмети, по които са заявили, че ще се явяват;
4. Публикуване на сайта на училището графика за консултации на учителите.

IV. Документация, в която се отразяват резултатите от самостоятелна форма на обучение включва:

1. Протоколи от изпити - за дежурство 3-82 при провеждане на писмен изпит и за резултата 3-80 от писмен, усъстен или практически изпит, генерирани от системата АДМИН ПРО.
2. Писмени работи, конспекти, билети и материали от проведените изпити.
3. Лични картони на учениците на самостоятелна форма на обучение.

#### **Организация на учебния процес в самостоятелна форма**

1. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по всички предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план, по който се обучават.
2. Учебната година започва на 15.09. и завършва на 14.09. следващата календарна година.
3. В рамките на една учебна година се организират една редовна и две поправителни сесии.
  - а/ редовна сесия - м. януари;
  - б/ първа поправителна сесия – м. февруари;
  - в/ втора поправителна сесия – м. март.
4. Заявление за допускане до изпити за определяне на годишна оценка съгласно чл. 38, ал. 1, от Наредба № 11/01.09.2016г г. за оценяване на резултатите от обучението се подава до директора на училището най-късно 15 дни преди всяка изпитна сесия.
5. На втора поправителна сесия имат право само явилите се на редовната и първа поправителна сесия.
6. Правото на допълнителна поправителна сесия по ред, определен от директора на училището, се отнася и за учениците в самостоятелна форма на обучение, при наличие на здравословни причини, удостоверени с медицински документ, които са възпрепятствали явяването при разрешаване на допълнителна сесия от министъра на образованието и науката, но не по-късно от 10 декември.
7. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение, полагат изпити за определяне на годишна оценка съгласно чл.38 ал. 1 т.1от Наредба №11 / 01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението.
8. Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния предмет и съответния вид подготовка, изучавано през учебната година. Всички изпити за

определяне на годишна оценка се провеждат при спазване чл.чл. 38 ал.2, 40 и 41 от Наредба №11 /01.09.2016г. за оценяване на резултатите от обучението.

9. Ученици, които имат оценка Слаб (2) по учебен предмет на редовните и поправителните сесии или не са се явили, повтарят класа.

10. При повтарянето на класа учениците се явяват на изпити само по учебните предмети, по които имат оценка Слаб (2) или не са се явили на поправителни изпити в предходната учебна година (чл.127 от ЗПУО).

11. Учениците положили успешно всички изпити за съответен клас, подават заявление за преминаване в следващ клас.

12. Ученици, които не са се явили на три последователни изпитни сесии отпадат от обучение в самостоятелна форма. (чл.173 ал.2 т.3 от ЗПУО).

13. При записване всеки ученик получава задължително срещу подпис извадка от Раздел IV Форми на обучение от ПДУ/ касаещ СФО/, което се удостоверява с име и подпис /Приложение 1/.

**Правила за обучение на ученици в самостоятелна форма на обучение в ОУ „Никола Йонков Вапцаров“, с.Габарево**

1. В самостоятелна форма може да се обучават лица, навършили 16 години.
2. Самостоятелната форма включва самостоятелна подготовка и изпити за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план (чл. 112, ал. 4 от ЗУПО).
3. При самостоятелна форма на обучение се прилага училищният учебен план за дневна форма.
4. За записване в самостоятелна форма на обучение или преместване от дневна в самостоятелна форма, ученикът подава заявление до директора. Заявлението може да се подаде и 20 учебни дни преди започването на редовната изпитна сесия. (чл.37 ал.4 от наредба 10 от 01.09.2016г)
5. При записване или преминаване в самостоятелна форма на обучение ученикът задължително предоставя актуална собствена снимка за документи, за изготвяне на личен картон за самостоятелна форма на обучение.
6. Изпитите се насрочват след подаване на заявление (по образец) за явяване на изпити до директора на училището. Заявлението се подава не по-късно от 15 дни преди изпитната сесия.
7. Явяването на изпити се провежда в една редовна и две поправителни изпитни сесии:
  - а/редовна сесия - м. януари;
  - б/ първа поправителна сесия – м. февруари;
  - в/ втора поправителна сесия – м. март.
8. Учениците в самостоятелна форма на обучение полагат изпити за определяне на годишна оценка върху учебното съдържание по съответния учебен предмет.
9. Изпитите се провеждат по утвърден от директора на училището график, като в един ден се полага изпит само по един учебен предмет.
10. На втора поправителна сесия имат право само явилите се на редовната и първа поправителна сесия.
11. При повтаряне на класа учениците се явяват само по онези предмети, по които не са взели изпитите си в предходната учебна година (чл. 127 от ЗУПО)
12. Ученици, които не са се явили на три последователни изпитни сесии отпадат от обучение в самостоятелна форма. (чл.173 ал.2 т.3 от ЗПУО)